**Звіт**

**відділу з питань діловодства та роботи зі зверненнями громадян**

**за квітень 2020 року**

За квітень місяць до виконавчого комітету Ніжинської міської ради надійшло 595 вхідних документів від юридичних осіб, з них 65 з контрольними термінами виконання та 268 – від фізичних осіб (громадян).

По галузях:

* з Міністерств – 2/2;
* від депутатів ВРУ – 0;
* від депутатів Чернігівської облради – 0;
* із судів 30 ухвал та рішень;
* від депутатів Ніжинської міської ради – 9;
* 8 запитів на інформацію згідно ЗУ «Про доступ до публічної інформації»,
* 18 запитів з поліції,
* 0 запитів із СБУ;
* 6 запитів з прокуратури,
* 9 судових повісток;
* 5 адвокатських запитів;
* 1 справа від приватного нотаріуса;
* місцевих – 191/8;
* з обл. управлінь та департаментів – 56/17;
* ОДА/ОР – 168/35;
* внутрішня переписка між відділами та управліннями – 95;
* інші організації – 83/5.

Відправлено 555 вихідних документів, з них 174 - з контрольними термінами інформування.

Оформлено 4 протоколи оперативних нарад при міському голові та 18 доручень.

Зареєстровано 37 рішень виконавчого комітету, які розглянуті на 4 засіданнях виконавчого комітету та доведені до 140 виконавців.

Міським головою видано 33 розпорядження з основних видів діяльності, які доведені до 176 виконавців.

Всього до сектору звернень громадян надійшло 268 заяв від громадян нашого міста, 56 - з Урядової гарячої лінії голови Чернігівської ОДА. На контроль прийнято – 262 звернення жителів; зареєстровано 7 колективних звернень; за квітень місяць знято з контролю 212 звернення.

Начальник відділу діловодства

та роботи зі зверненнями громадян Остапенко С.В.